

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHÁP CHẾ

Căn cứ kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 19/1/2018 của UBND thị xã Đông Triều về công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm 2018 trên địa bàn thị xã

Tiếp tục triển khai đề án “ Nâng cao chất lượng công tác phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường đến năm 2021”.

Căn cứ công văn số 918/PGD&ĐT ngày 6 tháng 9 năm 2018 “V/v hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2018-2019” của phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Triều.

Thực hiện công văn số 1010/PGD&ĐT ngày 1/10/2018 “V/v Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2018-2019 về công tác Pháp chế” của phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Đông Triều.

Trường THCS Nguyễn Du xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2018 - 2019 về công tác Pháp chế cụ thể như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tiếp tục xây dựng và phát huy vai trò của tổ chức pháp chế, đội ngũ những người làm công tác Pháp chế tại các đơn vị và thực hiện tốt nhiệm vụ quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/07/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế.

2. Tổ chức lấy ý kiến dự thảo Luật Giáo dục (sửa đổi) và các văn bản hướng dẫn thi hành luật theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Thực hiện rà soát văn bản Quy phạm pháp luật về giáo dục và đào tạo để kiến nghị các cấp có thẩm quyền ban hành văn bản sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế.

4. Tăng cường tổ chức công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong ngành giáo dục.

5. Tiếp tục triển khai Chương trình số 102/CTr-SGDĐT-STP ngày 12/01/2017 về việc phối hợp thực hiện công tác pháp chế giữa Sở Tư pháp và Sở Giáo dục và Đào tạo giai đoạn 2017-2020.

I. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Kiện toàn đội ngũ theo dõi công tác pháp chế tại nhà trường

Nhà trường phân công đ/c Vương Quốc Đảm – P.Hiêu trưởng phụ trách công tác pháp chế, đ/c Vũ Thị Thu Phương - TPT Đội kiêm nhiệm thực hiện công tác Pháp chế.

Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác Pháp chế do Sở Giáo dục và Đào tạo, các cơ quan chuyên môn khác tổ chức.

2. Hoạt động pháp chế, tổ chức pháp chế của các cơ sở giáo dục

a. Về công tác tham gia xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

Tham gia việc xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, tham gia ý kiến vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan khác soạn thảo có liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo khi có yêu cầu.

b. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

Nhà trường tiến hành rà soát các văn bản hành chính do Hiệu trưởng ban hành trong năm học 2018-2019 như Quyết định, công văn, hướng dẫn, thông báo. Kiểm tra thể thức và thẩm quyền ban hành theo Quy định của pháp luật.

c) Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Nhà trường triển khai thực hiện Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 19/01/2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Đông Triều về công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm 2018 trên địa bàn thị xã, Kế hoạch số 1010/PGD&ĐT ngày 1/10/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm 2018. Tiếp tục triển khai đề án "Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường" đến năm 2021.

Nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật:

+ Các nhiệm vụ chủ yếu năm học 2018-2019 của ngành giáo dục, gắn với triển khai thực hiện [Nghị quyết số 29-NQ/TW](#) ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế; [Nghị quyết số 18-NQ/TW](#) ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; [Nghị quyết số 19-NQ/TW](#) ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu Ban chấp hành Trung ương khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Tập trung tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan đến biển, đảo; chú trọng tập huấn bồi dưỡng hoặc lồng ghép nội dung cập nhật kiến thức, phổ biến văn bản pháp luật về biển, đảo bằng hình thức phù hợp đối với giáo viên giảng dạy các môn Lịch sử, Địa lý, Giáo dục quốc phòng và an ninh trong các trường trung học cơ sở.

+ Tuyên truyền, phổ biến Luật tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật; thực hiện các biện pháp phổ biến, giáo dục nâng cao nhận thức về quyền và

trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức nhà giáo, người học, phụ huynh học sinh... trong việc thực hiện quyền tiếp cận thông tin.

- + Đa dạng hóa các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật mới trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục, ngành tư pháp và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

- + Tăng cường công tác trợ giúp pháp lý tại trường nhằm đảm bảo quyền lợi của trẻ em. Kịp thời phát hiện, cung cấp thông tin về các trường hợp người chưa thành niên, trẻ em bị xâm hại quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng thuộc đối tượng trợ giúp pháp lý, hướng dẫn làm thủ tục đề nghị trợ giúp pháp lý và phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước thực hiện các hoạt động trợ giúp. Thông qua việc triển khai trợ giúp pháp lý cho trẻ em, trẻ chưa thành niên nhằm xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh, thân thiện. Chú trọng việc rèn luyện kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ, kỹ năng giao tiếp, ứng xử cho học sinh.

- + Việc triển khai các đề án về tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật tại trường lồng ghép vào các hoạt động giáo dục pháp luật thường xuyên của đơn vị. Các trường căn cứ vào tình hình thực tế và nguồn kinh phí của đơn vị triển khai các hoạt động phổ biến giáo dục, pháp luật trong năm học.

- + Chú trọng đổi mới phương pháp nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy các kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa; tăng cường nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật trong các chương trình ngoại khóa và các hoạt động ngoài giờ lên lớp. Tiếp tục tổ chức thi học sinh giỏi lớp 9 môn Giáo dục công dân; Tổ chức “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” và các cuộc thi tìm hiểu pháp luật.

- + Đảm bảo hệ thống tài liệu phục vụ cho công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường.

- + Xây dựng, khai thác và sử dụng có hiệu quả Tủ sách pháp luật tại nhà trường, gắn với hoạt động của thư viện nhà trường. Thường xuyên bổ sung, nâng cao chất lượng tủ sách pháp luật và các phương tiện, thiết bị, tài liệu, học liệu hỗ trợ công tác phổ biến giáo dục pháp luật. Xây dựng trang thông tin phổ biến, giáo dục trên trang thông tin điện tử của trường.

d) Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật

Tham gia thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực giáo dục ở địa phương theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính

phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung trái pháp luật.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục tại đơn vị mình.

e) Công tác cải cách thủ tục hành chính

- Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm chỉ đạo các đoàn thể trong nhà trường thực hiện việc tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến thẩm quyền giải quyết của nhà trường. Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 13/CT-TTg ngày 10/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính.

- Phân công đ/c Vũ Thị Thuỳ Dương – NV Văn thư- Hành chính nhà trường tiếp nhận TTHC liên quan đến chức năng thẩm quyền giải quyết của nhà trường để lãnh đạo nhà trường giải quyết và hướng dẫn cách giải quyết các TTHC không thuộc thẩm quyền giải quyết của nhà trường.

- Các TTHC phải được niêm yết công khai quy trình giải quyết tại nơi tiếp nhận.

- Giải quyết đúng hạn 100% các hồ sơ hành chính đủ điều kiện theo quy định của tổ chức, công dân. Có đủ các loại hồ sơ, sổ sách và trang thiết bị theo quy định.

Thường xuyên rà soát các quy định từng TTHC trong lĩnh vực giáo dục có liên quan đến nhà trường, bổ sung cơ sở pháp lý cho từng thủ tục trên cơ sở những căn cứ pháp lý mới được ban hành, sửa đổi, bổ sung.

g) Công tác thi đua khen thưởng

Hiệu trưởng nhà trường có cơ chế động viên, khen thưởng kịp thời đối với các cá nhân có thành tích trong công tác pháp chế tại đơn vị hoặc đề xuất về Phòng giáo dục và Đào tạo thị xã để phòng trình Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo khen thưởng đối với các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các tổ trưởng căn cứ hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2018 – 2019 về công tác pháp chế, xây dựng kế hoạch triển khai cụ thể tại tổ nhóm của mình. Thực hiện các nhiệm vụ được giao theo các văn bản chỉ đạo của nhà trường.

Thực hiện chế độ báo cáo:

- Bộ phận Hành chính báo cáo kết quả kiểm tra, rà soát văn bản QPPL và văn bản hành chính trước ngày **10/12/2018**

- Nhà trường báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo kết quả kiểm tra, rà soát văn bản QPPL và văn bản hành chính trước ngày **15/12/2018**.

- Nhà trường báo cáo kết quả thực hiện công tác Pháp chế năm học 2018- 2019 **trước ngày 15/5/2019** về Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi qua địa chỉ email cán bộ phụ trách: nttmaipgd@dongtrieu.edu.vn

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác pháp chế của nhà trường năm học 2018- 2019. Đề nghị các bộ phận có liên quan thực hiện từ ngày 5/10/2018.

Nơi nhận:

- Phòng GD & ĐT (b/c)
- Ban giám hiệu. TPT (T/h)
- Đăng taie trên Website:
<http://thcsnguyendu.dongtrieu.edu.vn/>
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ánh Tuyết